

◇学費等納付金 振替口座登録ガイド◇

口座振替の実施にあたり、大学へ振替口座の情報を登録いただく必要があります。以下の手順に従って、Web 上でお手続きください。登録手続きは本学 HP から金融機関サイトに移行して登録をします。手続きは Web 上での作業のみで完了し、窓口でのお手続きは必要ありません。お手続きは 10 分ほどで完了します。

※1.みずほ銀行を振替口座としてご登録される場合、みずほダイレクト認証の契約が必要になります。

※2.Web 口座振替受付サービスの可能な金融機関は以下の URL をご参照ください。

URL : <http://www.mizuho-factor.co.jp/dl/pdf/ec-service-01.pdf>

※3.Web での登録手続きが難しい場合は、書面での登録手続き（大学から登録用紙を郵送後、金融機関窓口で手続き）となります。詳細は 8 ページの「よくある質問一覧」の【Q7】をご確認ください。

始める前に

お手続きを始める前に以下のものをお手元にご準備ください。

①本学学生の学籍番号（8 桁）

②お手続きをされる方のメールアドレス（学生本人又は保護者等）

※本登録手続きに必要な URL とパスワードをご案内するために必要です。

お手続き中に確認しやすいアドレスをご準備ください。

③登録する金融機関口座情報（学生本人又は保護者等）

④登録する金融機関口座の名義人の生年月日

⑤登録する金融機関口座の暗証番号

口座登録全体の流れ



①長岡技術科学大学のホームページ⇒入試・入学案内⇒入学科・授業料等のページの「ネット口座振替受付サービス」ボタンを押します。URL : <https://www.nagaokaut.ac.jp/index.html>



※1.各セッションにおいて、15 分間操作されない場合はタイムアウトとなりますのでご注意ください。

※2.ブラウザの戻る、進む、再読み込みボタンは使用しないでください。必ず画面内のボタンを使用してください。

※3.登録手続きにあたりパスワードがメールで届きます。このパスワードは一度しか使うことができません。手続きを途中で中断した場合等、手続きを完了しなかった場合は、再度最初（基本情報の登録・パスワードの取得）からお手続きをお願いいたします。また、パスワードの有効期限はメール受信時より 24 時間です。

②口座登録画面へと移行しますので、個人情報保護方針と注意事項を確認し、チェックボックスにチェックをして「次へ」を押します。

個人情報保護方針	<p>ネット口座振替受付サービスはみずほファクター株式会社が提供するサービスです。 みずほファクター株式会社の「お客さまの個人情報保護に関するプライバシーポリシー」は、以下のURLにアクセスしてご確認ください。</p> <p>http://www.mizuho-factor.co.jp/policy/</p> <p>＜ご登録いただいた口座情報の取り扱いについて＞ 長岡技術科学大学では「個人情報の保護に関する法律」を遵守し、個人情報の適正な取り扱いに努め、安全管理のために必要な措置を講じています。 学費振替口座（自動振替）手続きにあたって提供された個人情報は、学費振替口座（自</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>個人情報保護方針の内容に同意する</u></p>
注意事項	<p>1. 必ず、口座名義人ご本人がお手続きしてください。 2. 当サイトは従来型携帯電話（いわゆる「ガラケー（フィーチャーフォン）」）には対応していません。 3. 各セッションにおいて、15分操作されない場合はタイムアウトとなりますので、ご注意ください。 4. ブラウザの戻る、進む、再読み込みボタンは使用しないでください。必ず画面内のボタンを使用してください。 5. info@nekonet.co.jpよりメールが送信されますので、受信できる設定をしてください。 6. 当サイトはヤマトシステム開発株式会社が運営しています。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>注意事項の内容に同意する</u></p>

③基本情報を入力し「次へ」を押します。

※誤った学籍番号を入力すると、口座登録手続き自体は出来ませんが、学費等の振替口座として登録出来ませんのでご注意ください。

学籍番号【必須】	<input type="text" value="23300000"/> 半角数字
学生氏名（漢字）【必須】	<input type="text" value="長岡"/> <input type="text" value="太郎"/> 全角
学生氏名（カナ）【必須】	<input type="text" value="ナガオカ"/> <input type="text" value="タロウ"/> 全角カナ
学生の生年月日【必須】	<input type="text" value="2003"/> 年 <input type="text" value="01"/> 月 <input type="text" value="01"/> 日
預金者メールアドレス【必須】	<input type="text" value="tnagaoka@jcom.nagaokaut.ac.jp"/> <input type="text" value="tnagaoka@jcom.nagaokaut.ac.jp"/>

④内容を確認して「メール送信」を押します。

学生氏名（漢字）	長岡 太郎
学生氏名（カナ）	ナガオカ タロウ
学生の生年月日	2003年01月01日
預金者メールアドレス	tnagaoka@jcom.nagaokaut.ac.jp
注意事項	当画面を印刷、もしくはスクリーンショットを取得してください。 ※ 印刷に関する注意事項 ※ メール受信についての注意

上記内容で間違いなければ、「メール送信」ボタンを押してください。
「メール送信」ボタンを押すと、入力したメールアドレス宛に2通のメールが送信されます。

[戻る](#) [印刷](#) [メール送信](#)

ネット口座振替受付サービス

✉ メールを送信しました

「金融機関選択サイト」へご案内するメールを2通送信しました。
(1通目：金融機関選択サイトURLとログインする為のお客様番号、2通目：ログインパスワード)

- 1.メール内のURLをクリックして金融機関選択サイトへ接続します。
- 2.1通目に記載されているログインする為のお客様番号、2通目に記載されているログインパスワードでログインします。
- 3.画面の案内に則って、手続を進めてください。

この画面では、手続はまだ完了していません。


[閉じる](#)

※「info@nekonet.co.jp」から URL 通知用とパスワード通知用のメールが 2 通届きます。 メールが届かない場合は、(1)ドメイン指定受信設定（メール受信拒否設定のドメイン指定解除を行う）(2)URL 付きメール拒否解除の設定のご確認をお願いいたします。また迷惑メールフォルダ等に入っていないか、確認してください。なお、設定方法の詳細や携帯電話の操作方法は、携帯電話各社またはメーカーにお問い合わせください。

⑤登録したメールアドレスに2通メールが届きます。1通目に記載されているURLにアクセスします。

※1通目：口座登録ページのURLのお知らせメール

【ネット口座振替】登録のご案内 外部 受信トレイ x

 **長岡技術科学大学** info@nekonet.co.jp data-sec-sv.com 経由
To 自分 ▼

様

この度は口座振替のお申し込みをいただき、誠にありがとうございます。
以下のURLより、口座振替のお手続きをお願いいたします。

※ログインに必要なパスワードは、別メールにてお知らせいたします。
※このURLの有効期限は、メール送信時より24時間となります。
URLが無効となった場合には、再度本学サイトから手続きしてください。

https://www.web-koufuri.com/webgw_ml/login.action?rn=TcsgJA4DLVJtSAADRgvlgg&rd=snH2V4x4PCvMMSByyHGQxg

お客様番号：23300000 ←（学籍番号）

※ネット口座振替が不備なく受付完了しましたら、『受付完了メール』が別途届きます。
登録後、10分以上経過してもメールが届かない場合、登録が完了できておりませんので、
お手数ですが、再度登録を行ってください。


※本メールに覚えのない場合、本メールを破棄してください。

※ご不明な点や質問がございましたら、下記までご連絡ください。

長岡技術科学大学財務課経理係
Tel：0258-47-9215 Mail：keiri@jcom.nagaokaut.ac.jp
【受付時間】 月曜～金曜 9：00～17：00
【休業日】 土曜・日曜・祝日・年末年始（12/29～1/3）

※このメールは送信専用のため、返信はできません。

※2通目：パスワードのお知らせメール（このパスワードは、ワンタイムパスワードであり、1回に限り利用可能なパスワードです。またパスワードの有効期限はメール受信時より24時間です。）

 **長岡技術科学大学** info@nekonet.co.jp data-sec-sv.com 経由
To 自分 ▼

様

『【ネット口座振替】登録のご案内』でお知らせしたURLにログインするパスワードをご案内します。

パスワード：a7a44b4f

⑥口座登録ページへ進み「お客様番号」に学籍番号を、「パスワード」にはメールで通知のあったパスワードを入力してください。ログイン後、内容を確認して「次へ」を押します。



ログイン

ログインしてください。

お客様番号:

パスワード:

ログイン


注意事項

- ・パスワード入力時、大文字と小文字を区別します。
 - ・パスワードを忘れてしまった場合はもう一度新規登録手続きを行ってください。
 - ・お客様番号を忘れてしまった場合は、サービス提供会社様にお問合せください。
 - ・ブラウザの「更新」や「戻る」ボタンを押すとエラーになる場合があります。
- エラーが発生した場合は、お手数ですが手続きをやり直してください。

⑦口座登録を行う金融機関を選択し、口座情報を入力して「次へ」を押します。

[お客様情報確認](#) > [金融機関選択](#)

金融機関選択

 ブラウザの「戻る」や「×」ボタンは使わないでください。
お手続きが正常に完了しない場合があります。

ご利用になる金融機関を選択してください。

[みずほ銀行](#)

[三菱UFJ銀行](#)

[三井住友銀行](#)

[りそな銀行](#)

[埼玉りそな銀行](#)

上記以外の金融機関をご利用になる場合、以下よりご利用の金融機関をお選びください。

信用金庫はこちら

利用可能金融機関一覧

ア行

+

カ行

+

サ行

+

タ行

+


ナ行

+

⑧入力内容を確認し「金融機関へ」を押します。

お客様情報確認> 金融機関選択> 口座情報入力> 金融機関遷移

金融機関でお手続きを進めてください

 各金融機関のお申し込みページでは、「通知」「送信」「収納機関に戻る」など最終ページに表示されるボタンを必ず押下してください。お手続きが正常に完了しない場合があります。

以下の内容でよろしければ、『金融機関へ』ボタンを押して、金融機関のお申込画面に進んでください。

契約者氏名	
メールアドレス	
金融機関名	
口座名義人	

※実際には、基本情報からデータが反映されている状態
(入力不要)

これより先は、[銀行サイトへ遷移](#)します。
第四北越銀行サイトで登録を完了させるには、最後に必ず「収納機関に戻る」ボタンを押してください。
押さなかった場合、お手続き内容が弊社に伝わらず、口座振替のお手続きが完了しません。

戻る

中止する

金融機関へ

⑨この先は金融機関サイトに遷移します。

※1. 手続きには銀行のキャッシュカードの暗証番号等の入力が必要です。(通帳に記載してある最終残高を入力しなければならない金融機関もあります。) この暗証番号等は口座名義人の本人確認の為に必要であり、金融機関システム内でのみ使用され、本学にこの情報は届きませんのでご安心ください。

※2. 金融機関サイトでは、最終ページに表示される「通知」「送信」「ログアウト」「収納企業へ遷移」等のボタンを必ず押してください。登録が正常に完了しない場合があります。

※3. 全てのお手続きが完了すると、本学から「完了メール」が届きます。

【ネット口座振替】受付完了のご連絡 外部 受信トレイ x



長岡技術科学大学 info@nekonet.co.jp data-sec-sv.com 経由

To 自分 ▼

様

口座振替のお申し込みをいただき、誠にありがとうございます。
金融機関での口座振替登録が正常に完了しましたことを確認しましたので、ご連絡します。
今後は口座振替日の5日前までに、次回の口座振替にて引き落とされる金額を、
学生が入学時に付与されるs(学籍番号の上6桁) @stn.nagaokaut.ac.jpのメールにて通知いたします。

※本メールに覚えのない場合、本メールを破棄してください。
※ご不明な点や質問がございましたら、下記お問い合わせ窓口までご連絡ください。
※ご登録いただきました口座情報は口座振替処理以外では使用することはありません。

長岡技術科学大学財務課経理係
Tel : 0258-47-9215 Mail : keiri@jcom.nagaokaut.ac.jp
【受付時間】 月曜～金曜 9:00～17:00
【休業日】 土曜・日曜・祝日・年末年始(12/29～1/3)

※このメールは送信専用のため、返信はできません。

よくある質問一覧

【Q1】登録作業に必要なものは何でしょうか？

以下の情報が必要です。予めお手元にご準備ください。

① 本学学生の学籍番号、② メールアドレス、③ 登録する金融機関口座情報、④ 登録する金融機関口座の名義人の生年月日、⑤ 登録する金融機関口座の暗証番号

【Q2】登録手続きの中で必要なメールアドレスは学生のもを入力するのでしょうか？

メールアドレスは、口座登録作業のための Web サイトの URL とパスワードを送信するためのものです。よって、登録手続きをされる方のメールアドレスをご入力ください。

【Q3】メールアドレスに届いたパスワードが利用できませんでした。

このパスワードは一度しか使うことができません。手続きを途中で中断した等手続きを完了しなかった場合は、再度最初（基本情報の入力作業・パスワードの取得）からお手続きをお願いいたします。また、パスワードの有効期限は 24 時間以内です。発行から 24 時間以上経過した場合は、再度最初（基本情報の入力作業・パスワードの取得）からお手続きをお願いいたします。

【Q4】登録が完了したにも関わらず、登録完了メールが届きません。

受付完了メールが届かない場合は、正常に登録が完了していない可能性がありますので、再度最初（基本情報の入力作業・パスワードの取得）からお手続きをお願いいたします。

【Q5】一度登録した口座を変更したいのですが、どのようにしたらよいのでしょうか？

口座登録受付期間であれば、再度 WEB からの登録手続きを行っていただくことで、変更が可能です。再度変更後の口座情報でのご登録手続きをお願いいたします。

【Q6】スマートフォンも利用できますか？

ご利用いただけます。OS・ブラウザ等を最新版の状態にしてご利用ください。

【Q7】Web で口座を登録することができない場合、どのようにしたらよいのでしょうか？

書面での登録手続きも可能です。大学から登録用紙を郵送後、金融機関窓口での登録手続きとなりますので、下記の必要事項を記載の上、以下のアドレスまでご連絡ください。なお、ゆうちょ銀行でのお手続きの場合、登録用紙は大学に提出してください。また、書面での登録手続きの場合、口座振替を開始するまでに約 2 カ月かかりますのでご了承ください。

（連絡先）長岡技術科学大学財務課経理係 メールアドレス：keiri@jcom.nagaokaut.ac.jp 電話番号 0258-47-9215

（必要事項）学籍番号・学生氏名・保護者氏名（保護者の方がご連絡される場合のみ）・ご送付先の住所